

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

180019 г. Псков, ул. Белинского, 77а, тел. (8112)299-297, e-mail: info@mfc.pskov.ru

ПРИКАЗ

03 июля 2018 г.

№ 136

Псков

**О внесении изменений
в Порядок приема
и обслуживания заявителей
ГБУ ПО «МФЦ»**

В связи с введением в эксплуатацию ПК ПВД 3.0 и увеличением времени предоставления государственной услуги Росреестра

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пункты 1.14, 1.15 Порядка приема и обслуживания заявителей ГБУ ПО «МФЦ», утвержденного приказом от 20.12.2017 № 333 «Об утверждении Порядка приема и обслуживания заявителей в ГБУ ПО «МФЦ», и пункт 5 Приказа от 23.08.2017 № 176 «Об организации работы удаленных рабочих мест отдела приема заявителей ГБУ ПО «МФЦ» в г. Пскове, расположенных в ТК «Акваполис» изложить в следующей редакции:

«Прием заявителей в порядке живой очереди прекращается до завершения установленного времени работы окна приема, с учетом ожидаемой продолжительности предоставления запрашиваемой государственной (муниципальной) услуги:

- по услугам Росреестра — за 80 минут до завершения времени работы;
- по услугам ФКП Росреестра, в том числе по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН, - за 30 минут до завершения времени работы;
- по иным услугам и получению готового результата — за 20 минут до завершения времени работы.

При предоставлении услуги заявитель (заявители) должны находиться в окне приема заявителей до завершения процесса предоставления услуги.»

2. Начальникам отделов приема заявителей ГБУ ПО «МФЦ» ознакомить документоведов с настоящим приказом под роспись и разместить его на информационном стенде для сведения заявителей.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора Кленевского В.Б.

Директор



Д.А. Хиндристанский